

Databehandleraftale

Mellem

Den **dataansvarlige**
Kommune
CVR xxxxxxxxx
Adresse
Postnr By

og

databehandleren
Vejdirektoratet
CVR 60729018
Carsten Niebuhrs Gade 43
1577 København K

Baggrund for databehandleraftalen	3
Den dataansvarliges forpligtelser og rettigheder	3
Databehandleren handler efter instruks	4
Fortrolighed	4
Behandlingssikkerhed	4
Anvendelse af underdatabehandlere	5
Overførsel af oplysninger til tredjelande eller internationale organisationer	6
Bistand til den dataansvarlige	6
Underretning om brud på persondatasikkerheden.....	7
Sletning og tilbagelevering af oplysninger	8
Tilsyn og revision	8
Parternes aftaler om andre forhold	8
Ikrafttræden og ophør	8
Kontaktpersoner/kontaktpunkter hos den dataansvarlige og databehandleren	9
Bilag A Oplysninger om behandlingen.....	10
Bilag B Betingelser for databehandlerens brug af underdatabehandlere og	
liste over godkendte underdatabehandlere	11
Betingelser for databehandlerens brug af eventuelle underdatabehandlere.....	11
Godkendte underdatabehandlere	11
Bilag C Instruks vedrørende behandling af personoplysninger	12
Behandlingens genstand/instruks.....	12
Behandlingssikkerhed	12
Konkrete sikkerhedsforanstaltninger	13
Opbevaringsperiode/sletterutine.....	13
Lokalitet for behandling	13
Instruks eller godkendelse vedrørende overførsel af personoplysninger til tredjelande	14
Nærmere procedurer for den dataansvarliges tilsyn med den behandling, som foretages hos databehandleren	14

Baggrund for databehandleraftalen

1. Denne aftale fastsætter de rettigheder og forpligtelser, som finder anvendelse, når databehandleren foretager behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige.
2. Aftalen er udformet med henblik på parternes efterlevelse af artikel 28, stk. 3, i databeskyttelsesforordningen, som stiller specifikke krav til indholdet af en databehandleraftale.
3. Databehandlerens behandling af personoplysninger sker med henblik på opfyldelse af parternes "Kontrakt vedr. brug og support af Vejdirektoratets vejforvaltningssystemer" (Hovedaftalen).
4. Databehandleraftalen og Hovedaftalen er indbyrdes afhængige, og kan ikke opsiges særskilt. Databehandleraftalen kan dog – uden at opsige Hovedaftalen – erstattes af en anden gyldig databehandleraftale.
5. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem databehandleraftalen og Hovedaftalen vedrørende behandling af personoplysninger, har databehandleraftalen forrang. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem databehandleraftalen og Hovedaftalen om andre spørgsmål end behandling af personoplysninger, har Hovedaftalen forrang.
6. Til denne aftale hører tre bilag. Bilagene fungerer som en integreret del af databehandleraftalen.
7. Databehandleraftalens Bilag A indeholder nærmere oplysninger om behandlingen, herunder om behandlingens formål og karakter, typen af personoplysninger, kategorierne af registre-rede og varighed af behandlingen.
8. Databehandleraftalens Bilag B indeholder den dataansvarliges betingelser for, at databehandleren kan gøre brug af eventuelle underdatabehandlere, samt en liste over de eventuelle underdatabehandlere, som den dataansvarlige har godkendt.
9. Databehandleraftalens Bilag C indeholder en nærmere instruks om, hvilken behandling databehandleren skal foretage på vegne af den dataansvarlige (behandlingens genstand), hvilke sikkerhedsforanstaltninger, der som minimum skal iagttages, samt hvordan der føres tilsyn med databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.
10. Databehandleraftalen med tilhørende bilag opbevares skriftligt, herunder elektronisk, af begge parter.
11. Denne databehandleraftale frigør ikke databehandleren for forpligtelser, som efter databeskyttelsesforordningen eller enhver anden lovgivning direkte er pålagt databehandleren.

Den dataansvarliges forpligtelser og rettigheder

1. Den dataansvarlige har over for omverdenen (herunder de registrerede) som udgangspunkt ansvaret for, at behandlingen af personoplysninger sker inden for rammerne af databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.
2. Den dataansvarlige har derfor både rettighederne og forpligtelserne til at træffe beslutninger om, til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling.

3. Den dataansvarlige er efter databeskyttelsesforordningen bl.a. ansvarlig for, at der foreligger hjemmel til den behandling, som databehandleren instrueres i at foretage.

Databehandleren handler efter instruks

1. Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den dataansvarlige, medmindre databehandleren er forpligtet til at behandle personoplysninger efter EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt. Databehandleren underretter inden behandlingen den dataansvarlige, hvis databehandleren er forpligtet til at behandle personoplysninger efter de ovenfor anførte retsregler. Dette gælder dog ikke, hvis disse retsregler forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.
2. Databehandleren underretter omgående den dataansvarlige, hvis en instruks efter databehandlerens mening er i strid med databeskyttelsesforordningen eller databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret.

Fortrolighed

1. Databehandleren sikrer, at kun de personer, der aktuelt er autoriseret hertil, har adgang til de personoplysninger, der behandles på vegne af den dataansvarlige. Adgangen til oplysningerne skal derfor straks lukkes ned, hvis autorisationen fratages eller udløber.
2. Der må alene autoriseres personer, som har behov for at have adgang til personoplysningerne for at kunne opfylde databehandlerens forpligtelser over for den dataansvarlige.
3. Databehandleren sikrer, at de personer, der er autoriseret til at behandle personoplysninger på vegne af den dataansvarlige, har forpligtet sig til fortrolighed eller er underlagt en passende lovbestemt tavshedspligt.
4. Databehandleren skal efter anmodning fra den dataansvarlige kunne påvise, at de relevante medarbejdere er underlagt ovennævnte tavshedspligt.

Behandlingssikkerhed

1. Databehandleren iværksætter alle foranstaltninger, som kræves i henhold til databeskyttelsesforordningens artikel 32. Det fremgår bl.a. af bestemmelsen, at der under hensyntagen til det aktuelle niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder skal gennemføres passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til disse risici.
2. Pligten til at iværksætte sikkerhedsforanstaltninger som anført i stk. 1 indebærer, at databehandleren skal foretage en risikovurdering og herefter gennemføre foranstaltninger for at imødegå identificerede risici. Der kan herunder bl.a. være tale om følgende foranstaltninger:
 - a. Pseudonymisering og kryptering af personoplysninger
 - b. Evne til at sikre vedvarende fortrolighed, integritet, tilgængelighed og robusthed af behandlingssystemer og -tjenester
 - c. Evne til rettidigt at genoprette tilgængeligheden af og adgangen til personoplysninger i tilfælde af en fysisk eller teknisk hændelse

- d. En procedure for regelmæssig afprøvning, vurdering og evaluering af effektiviteten af de tekniske og organisatoriske foranstaltninger til sikring af behandlingssikkerhed
3. Databehandleren skal i forbindelse med ovenstående – i alle tilfælde – som minimum iværksætte det sikkerhedsniveau og de foranstaltninger, som er specificeret nærmere i denne aftales Bilag C.
4. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse eller lign. i forbindelse med den dataansvarliges eller databehandlerens efterfølgende krav om etablering af yderligere sikkerhedsforanstaltninger vil fremgå af parternes Hovedaftale.

Anvendelse af underdatabehandlere

1. Databehandleren skal opfylde de betingelser, der er omhandlet i databeskyttelsesforordningens artikel 28, stk. 2 og 4, for at gøre brug af en anden databehandler (underdatabehandler).
2. Databehandleren må således ikke gøre brug af en anden databehandler (underdatabehandler) til opfyldelse af databehandleraftalen uden forudgående specifik eller generel skriftlig godkendelse fra den dataansvarlige.
3. I tilfælde af generel skriftlig godkendelse skal databehandleren underrette den dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller erstatning af andre databehandlere og derved give den dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer.
4. Den dataansvarliges nærmere betingelser for databehandlerens brug af eventuelle underdatabehandlere fremgår af denne aftales Bilag B.
5. Den dataansvarliges eventuelle godkendelse af specifikke underdatabehandlere er anført i denne aftales Bilag B.
6. Når databehandleren har den dataansvarliges godkendelse til at gøre brug af en underdatabehandler, sørger databehandleren for at pålægge underdatabehandleren de samme databeskyttelsesforpligtelser som dem, der er fastsat i denne databehandleraftale. Dette kan ske gennem en kontrakt eller andet retligt dokument i henhold til EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret. Kontrakten eller det retlige dokument skal navnlig sikre, at der stilles de fornødne garantier for, at underdatabehandleren vil gennemføre de passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at behandlingen opfylder kravene i databeskyttelsesforordningen.

Databehandleren er således ansvarlig for – igennem indgåelsen af en underdatabehandleraftale – at pålægge en eventuel underdatabehandler mindst de forpligtelser, som databehandleren selv er underlagt efter databeskyttelsesreglerne og denne databehandleraftale med tilhørende bilag.

7. Underdatabehandleraftalen og eventuelle senere ændringer hertil sendes – efter den dataansvarliges anmodning herom – i kopi til den dataansvarlige, som herigennem har mulighed for at sikre sig, at der er indgået en gyldig aftale mellem databehandleren og underdatabehandleren. Eventuelle kommercielle vilkår, eksempelvis priser, som ikke påvirker det databeskyttelsesretlige indhold af underdatabehandleraftalen, skal ikke sendes til den dataansvarlige.

8. Hvis underdatabehandleren ikke opfylder sine databeskyttelsesforpligtelser, forbliver databehandleren fuldt ansvarlig over for den dataansvarlige for opfyldelsen af underdatabehandlerens forpligtelser.

Overførsel af oplysninger til tredjelande eller internationale organisationer

1. Databehandleren må kun overføre (overlade, videregive samt foretage intern anvendelse) personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer efter dokumenteret instruks fra den dataansvarlige, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som databehandleren er underlagt. Databehandleren underretter den dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling. Dette gælder dog ikke, hvis disse retsregler forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser, jf. art 28, stk. 3, litra a.
2. Uden den dataansvarliges instruks eller godkendelse kan databehandleren – inden for rammerne af databehandleraftalen – derfor bl.a. ikke;
 - a. Videregive personoplysningerne til en dataansvarlig i et tredjeland eller i en international organisation
 - b. Overlade behandlingen af personoplysninger til en underdatabehandler i et tredjeland,
 - c. Lade oplysningerne behandle i en anden af databehandlerens afdelinger, som er placeret i et tredjeland.
3. Den dataansvarliges eventuelle instruks eller godkendelse af, at der foretages overførsel af personoplysninger til et tredjeland, vil fremgå af denne aftales Bilag C.

Bistand til den dataansvarlige

1. Databehandleren bistår, under hensyntagen til behandlingens karakter, så vidt muligt den dataansvarlige ved hjælp af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger med opfyldelse af den dataansvarliges forpligtelse til at besvare anmodninger om udøvelsen af de registreredes rettigheder som fastlagt i databeskyttelsesforordningens kapitel 3.

Dette indebærer, at databehandleren så vidt muligt skal bistå den dataansvarlige med overholdelse af:

- a. Oplysningspligten ved indsamling af personoplysninger hos den registrerede
- b. Oplysningspligten, hvis personoplysninger ikke er indsamlet hos den registrerede
- c. Den registreredes indsigtsret
- d. Retten til berigtigelse
- e. Retten til sletning (»retten til at blive glemt«)
- f. Retten til begrænsning af behandling
- g. Underretningspligt i forbindelse med berigtigelse eller sletning af personoplysninger eller begrænsning af behandling
- h. Retten til indsigelse
- i. Retten til at gøre indsigelse mod resultatet af automatiske individuelle afgørelser, herunder profilering

2. Databehandleren bistår den dataansvarlige med overholdelse af den dataansvarliges forpligtelser efter databeskyttelsesforordningens artikel 32-36 under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for databehandleren, jf. art 28, stk. 3, litra f.

Dette indebærer, at databehandleren under hensyntagen til behandlingens karakter skal bistå den dataansvarlige i forbindelse med, at den dataansvarlige skal sikre overholdelsen af:

- a. Forpligtelsen til at gennemføre passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til de risici, der er forbundet med behandlingen
 - b. Forpligtelsen til at anmelde brud på persondatasikkerheden til tilsynsmyndigheden (Datatilsynet) uden unødigt forsinkelse og om muligt senest 72 timer, efter at den dataansvarlige er blevet bekendt med bruddet, medmindre at det er usandsynligt, at bruddet på persondatasikkerheden indebærer en risiko for fysiske personers rettigheder eller frihedsrettigheder.
 - c. Forpligtelsen til – uden unødigt forsinkelse – at underrette den/de registrerede om brud på persondatasikkerheden, når et sådant brud sandsynligvis vil indebære en høj risiko for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder
 - d. Forpligtelsen til at gennemføre en konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse, hvis en type behandling sandsynligvis vil indebære en høj risiko for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder
 - e. Forpligtelsen til at høre tilsynsmyndigheden (Datatilsynet) inden behandling, hvis en konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse viser, at behandlingen vil føre til høj risiko i mangel af foranstaltninger truffet af den dataansvarlige for at begrænse risikoen
3. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse eller lignende i forbindelse med databehandlerens bistand til den dataansvarlige vil fremgå af Hovedaftalen.

Underretning om brud på persondatasikkerheden

1. Databehandleren underretter uden unødigt forsinkelse den dataansvarlige efter at være blevet opmærksom på, at der er sket brud på persondatasikkerheden hos databehandleren eller en eventuel underdatabehandler.

Databehandlerens underretning til den dataansvarlige skal om muligt ske senest 24 timer efter at denne er blevet bekendt med bruddet.

2. Databehandlerens forpligtelse efter databehandleraftalens afsnit 8.2., litra b, til at bistå den dataansvarlige med at foretage anmeldelse af bruddet til tilsynsmyndigheden kan bestå i at tilvejebringe nedenstående oplysninger:
 - a. Karakteren af bruddet på persondatasikkerheden, herunder, hvis det er muligt, kategorierne og det omtrentlige antal berørte registrerede samt kategorierne og det omtrentlige antal berørte registreringer af personoplysninger
 - b. Sandsynlige konsekvenser af bruddet på persondatasikkerheden
 - c. Foranstaltninger, som er truffet eller foreslås truffet for at håndtere bruddet på persondatasikkerheden, herunder hvis det er relevant, foranstaltninger for at begrænse dets mulige skadevirkninger

Sletning og tilbagelevering af oplysninger

1. Ved ophør af tjenesterne vedrørende behandling er databehandleren forpligtet til, efter den dataansvarliges valg, at slette eller tilbagelevere alle personoplysninger til den dataansvarlige, samt at slette eksisterende kopier, medmindre EU-retten eller national ret kræver opbevaring af personoplysningerne.

Tilsyn og revision

1. Databehandleren stiller alle oplysninger, der er nødvendige for at påvise databehandlerens overholdelse af databeskyttelsesforordningens artikel 28 og denne aftale, til rådighed for den dataansvarlige. Databehandleren giver mulighed for og bidrager til revisioner, herunder inspektioner, der foretages af den dataansvarlige eller en anden revisor, som er bemyndiget af den dataansvarlige.
2. Den nærmere procedure for den dataansvarliges tilsyn med databehandleren fremgår af denne aftales Bilag C.
3. Den dataansvarliges tilsyn med eventuelle underdatabehandlere sker som udgangspunkt gennem databehandleren.
4. Databehandleren er forpligtet til at give myndigheder, der efter den til enhver tid gældende lovgivning har adgang til den dataansvarliges og databehandlerens faciliteter, eller repræsentanter, der optræder på myndighedens vegne, adgang til databehandlerens fysiske faciliteter mod behørig legitimation.

Parternes aftaler om andre forhold

1. En eventuel regulering af andre forhold mellem parterne, herunder konsekvenserne af parternes misligholdelse af databehandleraftalen, vil fremgå af Hovedaftalen.

Ikrafttræden og ophør

1. Denne aftale træder i kraft ved begge parters underskrift heraf.
2. Aftalen kan af begge parter kræves genforhandlet, hvis lovændringer eller u hensigtsmæssigheder i aftalen giver anledning hertil.
3. Parternes eventuelle regulering/aftale om vederlæggelse, betingelser eller lignende i forbindelse med ændringer af denne aftale vil fremgå af Hovedaftalen.
4. Opsigelse af databehandleraftalen kan ske i henhold til de opsigelsesvilkår, inkl. opsigelsesvarsel, som fremgår af Hovedaftalen.

5. Databehandleraftalen er gældende, så længe behandlingen består. Uanset Hovedaftalens og/eller databehandleraftalens opsigelse, vil databehandleraftalen forblive i kraft frem til behandlingens ophør og oplysningernes sletning hos databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.

6. Underskrift

På vegne af den dataansvarlige

Navn:

Stilling:

Dato:

Underskrift:

På vegne af databehandleren

Navn: Anita Bjørg Dalegaard

Stilling: Afdelingsleder

Dato:

Underskrift:

Kontaktpersoner/kontaktpunkter hos den dataansvarlige og databehandleren

1. Parterne kan kontakte hinanden via nedenstående kontaktpersoner/kontaktpunkter:
2. Parterne er forpligtet til løbende at orientere hinanden om ændringer vedrørende kontaktpersonen/kontaktpunktet.

Navn:

Stilling:

Telefon-
nummer:

E-mail:

Navn: Knud Musaeus

Stilling: Specialkonsulent

Telefon-
nummer: 7244 7408

E-mail: knm@vd.dk

Bilag A Oplysninger om behandlingen

Formålet med databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige er:

- Drift og support af vejforvaltningssystemer

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige drejer sig primært om (karakteren af behandlingen):

- Opbevaring af persondata

Behandlingen omfatter følgende typer af personoplysninger om de registrerede:

- Almindelige persondata

Behandlingen omfatter følgende kategorier af registrerede:

- Brugeroplysninger, ansøgere (såfremt myndighedspakken er tilvalgt), entreprenører (såfremt myndighedspakken og/eller Vinterman er tilvalgt)

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige kan påbegyndes efter denne aftales ikrafttræden. Behandlingen har følgende varighed:

- Følger hovedaftalen

Bilag B Betingelser for databehandlerens brug af underdatabehandlere og liste over godkendte underdatabehandlere

Betingelser for databehandlerens brug af eventuelle underdatabehandlere

Databehandleren har den dataansvarliges generelle godkendelse til at gøre brug af underdatabehandlere. Databehandleren skal dog underrette den dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller erstatning af andre databehandlere og derved give den dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer. En sådan underretning skal være den dataansvarlige i hænde minimum en måned før anvendelsen eller ændringen skal træde i kraft. Såfremt den dataansvarlige har indsigelser mod ændringerne, skal den dataansvarlige give meddelelse herom til databehandleren inden en måned efter modtagelsen af underretningen.

Den dataansvarlige kan alene gøre indsigelse, såfremt den dataansvarlige har rimelige, konkrete årsager hertil.

Godkendte underdatabehandlere

Databehandleren anvender ikke underdatabehandlere.

Bilag C Instruks vedrørende behandling af personoplysninger

Behandlingens genstand/instruks

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den dataansvarlige sker ved, at databehandleren udfører følgende:

- Vejman.dk platformen hostes af Vejdirektoratet og dermed opbevares persondata på Vejdirektoratets servere

Behandlingssikkerhed

Databehandleren skal træffe de nødvendige tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, herunder sådanne yderligere foranstaltninger, som måtte være nødvendige, mod at de i bilag A anførte personoplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med databeskyttelseslovgivningen.

Databehandleren skal sikre, at de medarbejdere, der er involveret i at behandle personoplysningerne, har forpligtet sig til fortrolighed eller er underlagt lovbestemt tavshedspligt.

Databehandleren er forpligtet til at give den Dataansvarlige meddelelse om driftsforstyrrelser, mistanke om brud på databeskyttelseslovgivningen eller andre uregelmæssigheder i forbindelse med behandlingen af personoplysningerne. Databehandleren skal efter anmodning fra den Dataansvarlige bistå den Dataansvarlige i forhold til afklaring af sikkerhedsbruddet, herunder i forbindelse med eventuel anmeldelse til Datatilsynet og/eller registrerede personer.

Grundlaget for Vejdirektoratets informationspolitik er gældende lovgivning på vejområdet samt ISO 27001, som er den standard, staten har besluttet at anvende for styring af informationssikkerhed. Sikkerhedsniveauet er desuden baseret på en årlig risikovurdering.

Informationssikkerhedspolitikken er gældende for:

- alle medarbejdere i Vejdirektoratet
- alle leverandører og samarbejdspartnere, som har fysisk eller elektronisk adgang til Vejdirektoratets infrastruktur, systemer, data og informationer
- alle, der indsamler data for Vejdirektoratet

Informationssikkerhedspolitikken omfatter alle informationer i Vejdirektoratet uanset hvilken form og placering, disse måtte have. Informationssikkerhed opnås ved at implementere, overvåge, revidere og løbende ajourføre et passende sæt af foranstaltninger bestående af politikker, regler, procedurer, organisatoriske tiltag og tekniske funktioner.

Vejdirektoratet foretager risikovurdering af udvalgte services og it – systemer 1 gang årligt.

Risikovurderingen består af analyse af konsekvenserne for forretningen ved brug på fortrolighed, integritet og tilgængelighed, samt en sårbarhedsanalyse af it – systemer.

Risikovurderingen danner grundlag for Vejdirektoratets risikoprofil, og den behandles dels af Vejdirektoratets informationssikkerhedsudvalg samt af direktionen.

Databehandleren gennemfører en række tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til de aftalte behandlinger, jf. Instruks (bilag C), og som dermed opfylder Databeskyttelsesforordningens artikel 32. Foranstaltningerne fastlægges ud fra overvejelser om:

- Hvad der kan lade sig gøre rent teknisk
- Implementeringsomkostningerne

- Den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål, jf. Instruksen (bilag C)
- Konsekvenserne for borgerne ved et sikkerhedsbrud
- Den risiko, der er forbundet med behandlingerne, herunder risikoen for bl.a.:
 - tilintetgørelse af oplysningerne
 - tab af oplysningerne
 - ændring af oplysningerne
 - uautoriseret videregivelse af oplysningerne
 - uautoriseret adgang til oplysningerne

Konkrete sikkerhedsforanstaltninger

Autorisation og adgangskontrol	Adgang til vejman.dk sker via personlig adgangskode, som skal fornyes hver 3 måned. Adgangskoden skal opfylde diverse kriterier. Rettigheder til ajourføring tildeles pr. myndighed og pr. datagrube/fagligt emne.
Uddannelse af ansatte	Alle ansatte i Vejdirektoratets IT område skal gennemføre e-learning kurserne vedr. Informationssikkerhed i Campus (Moderniseringsstyrelsens platform for kompetenceudvikling)
Kontrol med afviste adgangsforsøg	I vejman.dk afvises brugerne i 1 time efter 5 forgæves login-forsøg.
Logning	I vejman.dk foretages der logning ifm. tilgang til uheldsoplysninger.
Mobile enheder	I vejman.dk findes der webapps som er designet til brug på tablets.
Sikkerhedskopi og backup	Der tages daglig backup af diske samt daglig on-line backup af database.
Opdatering og ændringer	Der udgives nye releases til vejman.dk 2 – 3 gange om året. Alle operativsystemer og databaser patches efter faste terminer og i øvrigt efter leverandørernes anbefalinger.
Driftsafbrydelser	Planlagte driftsafbrydelser sker normalt uden for normal arbejdstid.
Fysisk sikkerhed på vejman.dk serverne	<ul style="list-style-type: none"> • Der er dublerede datakommunikationsforbindelser til internettet med firewall beskyttelse. • Serverrum med adgangskontrol ved hjælp af adgangskort, som kun giver adgang for godkendt IT-personale. • Vinduer til serverrum er sikret med stålskotter. • Der er 24/7 timers overvågning af servere med tilsvarende service-tilkald. • Servere har redundant disksystemer eller tilsluttet redundant SAN disksystem. • Servere er forsynede med redundante strømforsyninger og netværksforbindelser. • Der tages daglig backup • Backup opbevares adskilt fra serverrum

Opbevaringsperiode/sletterutine

Personoplysningerne opbevares hos databehandleren, indtil den dataansvarlige anmoder om at få oplysningerne slettet eller tilbageleveret.

Lokalitet for behandling

Behandling af de i aftalen omfattede personoplysninger kan ikke uden den dataansvarliges forudgående skriftlige godkendelse ske på andre lokaliteter end de følgende:

- Vejdirektoratet, Guldalderen 12, 2640 Hedehusene.

Instruks eller godkendelse vedrørende overførsel af personoplysninger til tredjelande

Der overføres ingen data til tredjelande.

Nærmere procedurer for den dataansvarliges tilsyn med den behandling, som foretages hos databehandleren

Databehandleren skal én gang årligt udarbejde en erklæring om overholdelse af denne aftale. Erklæringen skal udarbejdes i overensstemmelse med gældende, anerkendte branchestandarder på området og skal omfatte både Databehandlerens og eventuelle underdatabehandleres databehandling. Den første erklæring skal foreligge 12 måneder efter Databehandleraftalens indgåelse. Erklæringen gøres tilgængelig på vejman.dk-hjemmesiden <http://www.vejman.dk/DA/om/Sider/default.aspx>.

Den dataansvarlige eller en repræsentant for den dataansvarlige har herudover adgang til at føre fysisk tilsyn hos databehandleren, hvis der efter den dataansvarliges vurdering opstår behov herfor.